

# ADATKEZELÉSI ÉS ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT

---

## I. Az adatkezelő személye és tevékenysége

<u>Adatkezelő megnevezése:</u>	<b>Sótesó 21 Korlátolt Felelősségű Társaság</b>
<u>Adatkezelő székhelye:</u>	2120 Dunakeszi, Szt. László utca 5/D.
<u>Adószám:</u>	27191686-1-13
<u>Statisztikai számjel:</u>	27191686-9604-113-13
<u>Számlavezető bank:</u>	Gránit Bank
<u>Pénzforgalmi jelzőszám:</u>	12100011-10619427
<u>Email:</u>	soteso21@gmail.com
<u>Telefon:</u>	+36302201292
<u>Honlap:</u>	<a href="http://soteso.hu/">http://soteso.hu/</a>

Az adatkezelő Magyarországon bejegyzett gazdasági társaság, amely tevékenységét Magyarország területén fejti ki.

## II. A szabályzat célja

Jelen adatkezelési és adatvédelmi szabályzat (a továbbiakban: szabályzat) célja, hogy

- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (a továbbiakban: GDPR) és
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) által rögzített rendelkezések figyelembevételével rögzítse **nevezett gazdasági társaság (a továbbiakban: adatkezelő)** személyes adatokra vonatkozó adatkezelési és adatvédelmi elveit és részletszabályokat, továbbá meghatározza az adatkezelő személyes adatokra vonatkozó adatkezelési és adatvédelmi politikáját.

## III. A szabályzat személyi hatálya

Jelen szabályzat személyi hatálya az adatkezelővel szerződéses jogviszonyban álló természetes személyekre és jogi személyek nevében eljáró természetes személyekre, illetve jogi személy által képviselt egyes természetes személyekre terjed ki.

## IV. A szabályzat tárgyi hatálya

Jelen szabályzat tárgya az adatkezelő által kezelt azon személyes adatokkal kapcsolatos rendelkezések, jogok és kötelezettségek meghatározása és rögzítése, amelyek az adatkezelő tevékenységének ellátása során jut az adatkezelő tudomására és kezelésébe.

## V. Értelmező rendelkezések

„személyes adat”: azonosított vagy azonosítható természetes személyre vonatkozó bármely információ;

„azonosítható természetes személy”: aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozóan egy vagy több tényező alapján azonosítható;

„adatkezelés”: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége;

„adatkezelő”: az I. pontban meghatározott személy, aki az adatkezelés céljait és eszközeit – önállóan vagy másokkal – meghatározza;

„az érintett hozzájárulása”: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;

„adatvédelmi incidens”: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi,

„adatfeldolgozó”: az a harmadik szervezet, aki részére az adatkezelő az általa kezelt egyes személyes adatokat feladatának ellátása céljából továbbítja.

## **VI. A személyes adatok kezelésére vonatkozó alapelvek**

„célhoz kötöttség”: a személyes adatok gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történhet meg;

„jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság”: a személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon kell végezni;

„adattakarékosság”: az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak kell, hogy legyenek, és a szükségesre kell korlátozódnuk;

„pontosság”: a kezelt személyes adatoknak pontosnak és szükség esetén naprakésznek kell lenniük;

Az adatkezelő az adatkezelése során a fentiekben részletesen definiált alapelvek mentén, a jóhiszeműség, a tisztesség és a transzparencia követelményeinek megfelelően jár el. Az adatkezelő csak és kizárólag jogszabályban meghatározott vagy a jelen szabályzat személyi hatálya alá tartozó természetes személyek által megadott személyes adatokat kezeli. Az adatkezelő által kezelt személyes adatok köre teljes mértékben arányban áll az adatkezelés céljával, azon semmi esetre sem terjeszkedik túl.

## **VII. A személyes adatok kezelésének és az adatfelvételek célja**

Az adatkezelő személyes adatot kizárólag meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezel. Az adatkezelő az adatkezelés minden szakaszában megfelel a konkrét és releváns adatkezelési célnak. A személyes adatok felvétele és kezelése

minden esetben tisztességesen és törvényesen történik meg. Az adatkezelő minden esetben törekszik arra, hogy csak és kizárólag olyan személyes adat kezelésére kerüljön sor, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen és az adatkezelési cél eléréséhez alkalmas. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

Az adatkezelések célja:

- az érintett azonosítása, az érintettel való kapcsolattartás, az érintettet megillető jogosultságok gyakorlásának, illetve az érintettet terhelő kötelezettségek teljesítésének elősegítése,
- az adatkezelőt érintő jogok gyakorlásának és az őt terhelő kötelezettségek teljesítésének elősegítése,
- az érintettek jogainak teljes körű védelme.

Az adatkezelő jelen szabályzat 1. számú mellékletében határozza meg a kezelendő személyes adatok körét.

### **VIII. A személyes adatok eltérő célból történő felhasználása**

Minden olyan esetben, amikor az adatkezelő adatkezelőként az általa kezelt személyes adatokat az eredeti adatfelvétel céljától eltérő célra kívánja felhasználni, akkor – törvényben meghatározott érdeksérelem fennállásának esetét leszámítva – az adatkezelő erről az érintettet tájékoztatja; előzetes, kifejezett hozzájárulását beszerzi, illetőleg lehetőséget biztosít arra, hogy az érintett az új felhasználási módot megtiltsa.

### **IX. A személyes adatok átadása és továbbítása harmadik személy részére**

Az adatkezelő az adatkezelés céljának teljesítése érdekében – adatfeldolgozás céljából – jelen szabályzat 2. számú mellékletében felsorolt személyek és szervezetek részére továbbíthatja az általa kezelt személyes adatokat.

Az adatkezelő az általa kezelt személyes adatokat jelen szabályzat 2. számú mellékletében megjelölt személyeken, illetve szervezeteken kívül nem adja át és nem továbbítja harmadik személy részére, kizárólag csak akkor, ha ahhoz az érintett kifejezetten hozzájárult.

A jelen pontban foglalt rendelkezés alól kivételt képez a személyes adatok statisztikailag összetett formában történő felhasználása, amelyek nem köthetők egyik érintetthez sem. Az adatkezelő bizonyos esetekben – bírósági, büntetőeljárásban történő megkeresés, illetve egyéb jogsértés esetén – a megkereső szerv számára a szükséges mértékben hozzáférhetővé teszi az általa kezelt személyes adatokat.

Az adatkezelő jogosult és köteles minden olyan rendelkezésre álló és általa szabályszerűen tárolt személyes adatot az illetékes hatóságoknak továbbítani, amely személyes adat továbbítására őt jogszabály vagy jogerős hatósági kötelezi. Az érintett az előbbieken meghatározott adattovábbításból származó következmények felelőssé nem tehető.

Az adatkezelő az adattovábbításokat minden esetben dokumentálja, és azokról nyilvántartást vezet.

## **X. A személyes adatok kezelésének jogalapja**

Figyelemmel az adatkezelő adatkezelői szerződésében meghatározott céljára, illetve az ott meghatározott tevékenységeire, az adatkezelő adatkezelésének jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján az érintett önkéntes, megfelelő tájékoztatáson alapuló kifejezett hozzájárulása.

Az érintett jogosult arra, hogy az általa megadott személyes adataira vonatkozó hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

Az adatkezelő a jelen szabályzat 2. számú mellékletében megjelölt személyek és szervezetek részére történő adattovábbításokat az érintett külön hozzájárulása nélkül végezheti el.

Az adatkezelő személyes adatkezelésének jogalapja lehet továbbá az adatkezelő lényeges jogos érdeke. Ebben az esetben az adatkezelő a GDPR vonatkozó rendelkezéseivel összhangban ún. érdekmérlegelési tesztet végez el, amely alátámasztja, hogy az adott személyes adatkezelés az adatkezelő jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges és ezen érdekekkel szemben nem élveznek elsőbbséget az érintett olyan jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé.

## **XI. Az érintettek jogai és érvényesítésük módja**

Az érintett kérelmére az adatkezelő – az érintettet megillető hozzáférési jogának megfelelő érvényesítése érdekében – tájékoztatást ad az érintett által kezelt adatairól, azok forrásairól, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az esetleges adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól.

Az adatkezelő köteles a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, legfeljebb azonban 25 napon belül, közérthető formában, az érintett megkeresésének megfelelően formában megadni a tájékoztatást. A tájékoztatás ingyenes, ha a tájékoztatást kérő a folyó évben azonos adatkörre vonatkozóan még nem nyújtott be tájékoztatási kérelmet, egyéb esetekben pedig költségtérítés állapítható meg a vonatkozó jogszabályok alapján.

Az érintett kérheti, hogy a tévesen szereplő személyes adatát az adatkezelő helyesbítse, illetve a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével kérheti a személyes adatai törlését („elfeledtetését”), személyes adatainak zárolását, illetve tiltakozhat személyes adatainak kezelése ellen. Az adatkezelő a törlés tényének bekövetkeztéről az érintettet tájékoztatja.

Az adatkezelő az érintettet a személyes adatai felvételével egyidejűleg tájékoztatja a személyes adatok kezeléséről. Az érintett bármikor jogosult arra, hogy az adatkezelőtől személyes adatainak kezeléséről tájékoztatást kérjen.

Abban az esetben, amennyiben az adatkezelő az érintett tájékoztatás, helyesbítés, zárolás vagy törlés iránti kérelmét nem teljesíti, az azokra irányuló kérelem kézhezvételét követő 25 napon belül közli a tájékoztatás, helyesbítés, zárolás, vagy törlés iránti kérelem elutasításának indokait. A helyesbítés, zárolás vagy törlés iránti kérelem elutasítása esetén az adatkezelő tájékoztatja az érintettet az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről, úgymint az ellenőrző hatóság, illetve a bírósághoz való fordulás lehetőségeiről.

## **XII. A személyes adatok védelme**

Az adatkezelő gondoskodik az adatok biztonságáról és megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, további kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adatvédelmi szabályok érvényesítéséhez szükségesek.

Az adatkezelő a személyes adatokat megfelelő intézkedésekkel védi a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetlenné válás ellen.

Az érintett a személyes adatok biztonságát szolgáló intézkedések meghatározásakor és alkalmazásakor tekintettel van a technika mindenkori fejlettségére. Az adatkezelő több lehetséges adatkezelési megoldás közül azt választja, amely a személyes adatok magasabb szintű védelmét biztosítja, kivéve, ha az aránytalan nehézséget jelentene az adatkezelő részére.

Az adatkezelő kapcsolatban lévő adatkezelésben résztvevő egyéb személyek, szervezetek, illetve vállalkozások megbízottjai kötelesek a megismert adatokat üzleti titokként megőrizni.

Az adatkezelő személyes adatok kezelése során kiemelt figyelmet szentel a biztonságos adatkezelés megvalósítására. Ennek megfelelően kockázatelemzést végez, amelynek eredménye határozza meg a személyes adatok védelme során kifejtendő konkrét intézkedéseket.

## **XIII. Adatkezelési és adatvédelmi, illetve adattovábbítási nyilvántartás**

Az adatkezelő papíralapon, illetve számítógépes hálózaton végzi a személyes adatok tárolását. A papíralapú adattárolás kizárólag megfelelően zárható helyiségben történik oly módon, hogy az illetéktelen személy által ne legyen hozzáférhető vagy megismerhető.

## **XIV. Adatvédelmi incidens**

Abban az esetben, amennyiben a jelen szabályzat hatálya alá tartozó személyes adatok kezelése során bármely, adatvédelmi incidensnek minősülő zavar vagy nem rendeltetésszerű esemény következik be, az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, legkésőbb 72 órán belül bejelentést tesz a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság részére.

A bejelentés legalább az alábbiakat tartalmazza:

- az adatvédelmi incidens fajtájának és jellegének meghatározása, beleértve az érintettek kategóriáit és hozzávetőleges számát,
- az adatvédelmi incidenssel érintett adatok kategóriáit és hozzávetőleges számát,
- az adatvédelmi tisztviselő vagy a kapcsolattartó személy nevét és elérhetőségeit,
- az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket,
- az adatvédelmi incidens orvoslására megtett intézkedéseket.

Abban az esetben, amennyiben az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár az érintett jogaira és szabadságaira nézve, az adatkezelő tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidens bekövetkeztéről és szükség szerint közérthető módon az annak orvoslására megtett intézkedésekről.

#### **XV. Az adatvédelmi tisztviselő**

Figyelemmel a GDPR adatvédelmi tisztviselőre vonatkozó rendelkezéseire, az adatkezelő nem köteles adatvédelmi tisztviselő kinevezésére, mivel adatkezelő nem minősül közhatalmi szervnek vagy közfeladatot ellátó szervnek, az adatkezelő tevékenységei nem foglalnak magukban olyan műveletet, amely az érintettek rendszeres és szisztematikus, nagymértékű megfigyelését tenné szükségessé, továbbá az adatkezelő nem kezel különleges adatot, illetve büntetőjogi felelősség megállapítására alkalmas személyes adatot.

#### **XVI. Az adatvédelmi felügyeleti szerv**

Szerv neve: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hivatala  
Szerv székhelye: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.  
Web: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)  
Email: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)

Dunakeszi, 2021. október 01.

#### **Mellékletek**

1. **szerű melléklet:** Az adatkezelő által kezelt személyes adatok elektronikus nyilvántartása, a kezelt adatok köre
2. **szerű melléklet:** Az adatkezelő által továbbított személyes adatok jegyzéke